**СОВЕТ**

**КОЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 20.03.2019 года № 4-37-129 с.Колояр**

О внесении изменений в Положение о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан в органах местного самоуправления Колоярского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Саратовской области от 31.07.2018 года № 73-ЗСО «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение», на основании статьи 17, 21 Устава Колоярского муниципального образования, Совет Колоярского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан в органах местного самоуправления Колоярского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области, утверждённое решением Совета Колоярского муниципального образования от 19 декабря 2017 года № 4/12-60, следующие изменения и дополнения:

1.1. **в пункте 7.2.:**

а) предложение дополнить словами «, которые по просьбе гражданина должны быть возвращены ему одновременно с направлением ответа.»;

б) дополнить предложением вторым следующего содержания:

«При этом орган местного самоуправления для рассмотрения обращения гражданина вправе изготовить копии возвращаемых документов и материалов.»;

1.2. **пункт 8.1** дополнить новым абзацем следующего содержания:

«При приеме письменного обращения непосредственно от гражданина по его просьбе на втором экземпляре принятого обращения делается отметка с указанием даты его принятия, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение, контактного телефона органа местного самоуправления, принявшего обращение.»;

1.3. **пункт 8.2.** дополнить новым абзацем 2 следующего содержания:

«Обращения граждан, содержащие сведения о возможности наступления аварий, катастроф, иных чрезвычайных ситуаций, угрозы жизни и вреда здоровью, подлежат безотлагательной регистрации в органе местного самоуправления или должностным лицом.»;

1.4. **пункт 10.1.** дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) при обращении гражданина, в том числе и по телефону, предоставить информацию о регистрации его обращения, сроках его рассмотрения, о том, какому должностному лицу поручено рассмотрение обращения, его контактном телефоне, а также иную информацию о ходе рассмотрения обращения, распространение которой не запрещено федеральным законодательством.»;

1.5. **пункт 10.3.** изложить в следующей редакции:

«10.3. Ответ на обращение должно содержать дату документа, регистрационный номер, наименование должности лица, его подписавшего, его фамилию, инициалы, подпись и номер контактного телефона. Ответ на обращение подписывается руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом либо уполномоченным на то лицом»;

1.6. **в пункте 10.4.** после первого предложения дополнить новое предложение следующего содержания: «По просьбе гражданина, изложенной в обращении, ответ дополнительно направляется в установленные сроки по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в обращении.»;

1.7. дополнить **пунктом 10.5.** следующего содержания:

«10.5. Ответ на коллективное обращение граждан направляется лицу, указанному в обращении в качестве получателя ответа, уведомления о переадресации обращения или представителя коллектива граждан, подписавших обращение. В случае если просьба о направлении ответа выражена несколькими либо всеми гражданами, подписавшими коллективное обращение, копия ответа направляется каждому из них по указанным ими адресам.»;

 1.8. **в пункте 13.1.** второе предложение изложить в следующей редакции: «Информация о месте личного приема граждан, а также об установленных для личного приема днях и часах должна быть доступной для граждан и размещаться при входе в здание, в котором располагается орган местного самоуправления, а также на официальном сайте органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральным законодательством.»;

1.9. **пункт 13.7.** изложить в следующей редакции:

«13.7. Право на личный прием в первоочередном порядке имеют:

1) ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;

2) ветераны и инвалиды боевых действий;

3) инвалиды I - III групп, семьи, имеющие детей-инвалидов, законные представители граждан, относящихся к указанным категориям;

4) беременные женщины;

5) граждане, пришедшие на личный прием с детьми в возрасте до трех лет;

6) граждане, достигшие 70-летнего возраста;

7) иные категории граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области.

В случае если правом на первоочередной личный прием одновременно обладают несколько граждан, прием указанных граждан производится в порядке их явки.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вольский Деловой Вестник» и в сети Интернет [www.Вольск.РФ.](http://www.Вольск.РФ.)

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Колоярского муниципального образования.

**Глава Колоярского**

**муниципального образования А.А.Никулин**